



INSTITUTO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR DE BLUMENAU

PLANO DE TRABALHO

2024

CONSELHO FISCAL

Avenida Martin Luther, 111 – 8º andar – Ed. Master Center – Fone (47) 3321-2601

Este documento foi assinado eletronicamente - **CP 893-011 - Blumenau/SC - e-mail: issblu@issblu.sc.gov.br – www.issblu.sc.gov.br**

ID do processo: 29258aeb-c144-4c80-9566-c5d704fd8795

Resumo original: 8cf893ae0578b3db773bdf47785e7587fc99d9adeb6c6bbd6f82a1cf49a54367

1. INTRODUÇÃO

O Plano de Trabalho do Conselho Fiscal do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais de Blumenau - ISSBLU estabelece os procedimentos, apresenta o planejamento das ações das reuniões mensais e relaciona as principais atividades que foram e estão sendo desenvolvidas durante o exercício de 2024, com observância ao plano geral de gestão da entidade.

2. DA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal é composto, na forma da lei, por 3 (três) representantes dos segurados, sendo 2 (dois) ativos e 1 (um) inativo, com os respectivos suplentes, eleitos pelos seus pares e 3 representantes nomeados pelo Poder Executivo para um mandato de 4 (quatro) anos, permitida a reeleição para um único período subsequente.

Os membros do Conselho Fiscal caracterizados como suplentes assumirão mediante convocação do Presidente do Conselho quando da vacância da função ocupada pelo membro titular. É condição essencial para o desempenho da função de titular do conselho fiscal pelo menos 1 (um) dos membros possua certificação e habilitação comprovadas, nos termos definidos em parâmetros gerais estabelecidos pela Secretaria Especial de Previdência.

2.1 Membros titulares do Conselho Fiscal:

Membros representantes dos servidores ativos:

° Joana Maria Montibeller – titular, nomeada pela Portaria N° 25.486 de 17 de junho de 2021

° Vivian Chrystie de Aquino Heimann – suplente, nomeada pela Portaria N° 25.486 de 17 de junho de 2021

° Dalva da Silva Assini – titular, nomeada pela Portaria N° 25.486 de 17 de junho de 2021

° Francine Nayra dos Santos - suplente, nomeada pela Portaria N° 25.486 de 17 de junho de 2021

Membros representantes dos servidores inativos:

° Ieda Bernardina Vargas Ladewig – titular dos inativos, nomeada pela Portaria N° 25.486 de 17 de junho de 2021

° Maria Luci Bittencourt – suplente dos inativos, nomeada pela Portaria N° 25.486 de 17 de junho de 2021

3. CRONOGRAMA DE AÇÕES

Em relação às atividades desenvolvidas pelo Conselho Fiscal do ISSBLU, destacamos no cronograma abaixo as principais ações programadas para o exercício de 2024, considerando:

Item	Ação/Objetivo	Meta/Prazo	Resultado/ Conclusão	Responsável
01	Promover reunião ordinariamente, mensalmente, com a presença dos Conselheiros para deliberar sobre assuntos previamente definidos em pauta.	Mensalmente	Deliberação e Atas aprovadas	Membros do Conselho Fiscal
02	Elaborar Plano Anual de Trabalho com cronograma de reuniões	Anual	Plano de trabalho aprovado	Membros do Conselho Fiscal
03	Emitir parecer referente às contas do Instituto	Mensalmente	Pareceres emitido e aprovado	Secretária do Conselho Fiscal
04	Examinar balancetes contábeis	Mensalmente	Balancetes examinados	Membros do Conselho Fiscal
05	Examinar demonstrativos contábeis	Mensalmente	Demonstrativos examinados	Membros do Conselho Fiscal

06	Elaboração e lavratura de atas ordinárias e extraordinárias, enviando à Secretária Executiva para publicação;	Mensalmente	Atas	Secretária do Conselho Fiscal
07	Comunicar ao Conselho de Administração os fatos relevantes que, eventualmente, apurar no exercício de suas atribuições;	Permanente	Relatório e Parecer	Membros do Conselho Fiscal
08	Elaboração e lavratura de atas ordinárias e extraordinárias enviando para publicação	Mensalmente	Atas	Secretária do Conselho Fiscal
09	Participar de congressos, treinamentos e cursos de capacitação relacionados às atividades do Conselho Fiscal.	Permanente	Relatório	Membros do Conselho Fiscal

4. DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS

As reuniões ordinárias serão realizadas uma vez ao mês, com convocação prévia da presidenta do Conselho fiscal, com presença dos conselheiros para deliberar sobre assuntos previamente definidos em pauta, conforme data fixada e aprovada na última reunião ordinária.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No decorrer do período poderão ocorrer alterações no cronograma de atividades de plano de trabalho definido para 2024, em decorrência de fatores que inviabilizem sua realização.



INSTITUTO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR DE BLUMENAU

No desempenho de suas atribuições o Conselho Fiscal poderá solicitar para exame e avaliação os relatórios contábeis, processos fiscais administrativos e, se necessário, comunicar ao Conselho de Administração os fatos relevantes que apurar no exercício de suas atribuições, conforme definidas pela legislação.

Blumenau, 12 de dezembro de 2023.

Ieda Bernardina Vargas Ladewig

Presidenta do Conselho Fiscal

Joana Maria Montibeller

1º secretária - Conselheira Titular

Dalva da Silva Assini

2º secretária – Conselheira Suplente

Avenida Martin Luther, 111 – 8º andar – Ed. Master Center – Fone (47) 3321-2601

Este documento foi assinado eletronicamente - e-mail: issblu@issblu.sc.gov.br - www.issblu.sc.gov.br

ID do processo: 29258aeb-c144-4c80-9566-c5d704fd8795

Resumo original: 8cf893ae0578b3db773bdf47785e7587fc99d9adeb6c6bbd6f82a1cf49a54367

Este documento foi assinado eletronicamente.

ID do processo: 29258aeb-c144-4c80-9566-c5d704fd8795

Resumo do arquivo original: 8cf893ae0578b3db773bdf47785e7587fc99d9adeb6c6bbd6f82a1cf49a54367

Data: 27/11/2024 09:04:28 Horário de Brasília (GMT-03:00)

Resumo (Página 1 de 1)

Verificador de autenticidade:

<https://xplatform.com.br/sign/validador-assinatura/29258aeb-c144-4c80-9566-c5d704fd8795>



Integridade do documento assinado com certificado digital:

<https://blog.xplatform.com.br/validando-uma-assinatura-do-sign-com-certificado-digital>

Assinaturas:

Nome: Ieda Bernardina Vargas Ladewig

E-mail: iedasintraseb@gmail.com

Telefone: Não informado

Assinou o documento

IP: 186.210.91.221

Data: 27/11/2024 09:04:27 Horário de Brasília (GMT-03:00)

Autenticação: Token

Nome: Joana Maria Montibeller

E-mail: joana.sintraseb@gmail.com

Telefone: Não informado

Assinou o documento

IP: 45.234.185.173

Data: 18/10/2024 13:46:07 Horário de Brasília (GMT-03:00)

Autenticação: Token

Nome: Dalva da Silva Assini

E-mail: dassini@gmail.com

Telefone: Não informado

Assinou o documento

IP: 177.174.248.97

Data: 11/11/2024 12:30:13 Horário de Brasília (GMT-03:00)

Autenticação: Token