

ATA DA 243ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO ISSBLU

1 Aos vinte e oito de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três (28/02/2023), terça-feira, às 14hs,
2 o Conselho de Administração do ISSBLU reuniu-se na sede do Instituto, na Avenida Martin
3 Luther, 111, 8º andar, Centro, Blumenau. Registramos a presença do(a)s membro(a)s titulares e
4 suplentes do CONSAD: Mario Henrique Kato, Morilo José Rigon Junior, Cleide Terezinha de
5 Oliveira (suplente do SINTRASEB), Elsa Cristine Bevian, Isabel Brunow Ventura, Jamis
6 Piazza, Gibson Danilo Rebello, Michael Jackson Schoenfelder Maiochi e Luan Felipe Luiz.
7 Marilei Teresinha Schreiner justificou sua ausência. Presentes também o(a)s Diretores(a)s
8 Executivo(a)s do ISSBLU, Srs. Carlos Schramm - Diretor Presidente do ISSBLU; Ricardo Bof -
9 Diretor Administrativo Financeiro do ISSBLU e Nadir Cremer - Diretora Previdenciária. A
10 reunião foi aberta pelo Vice- Presidente do CONSAD, Mario Kato, que saudou e agradeceu a
11 presença de todas/os. A pauta da reunião: 1) **Aprovação da ata nº 242 do dia 30/01/2023:** Elsa
12 justificou que não conseguiu redigir a ata, porque seu computador está no conserto há mais de
13 10 dias, e solicita a apreciação da mesma na próxima reunião, o que foi aprovado. 2) **Retorno**
14 **da PMB sobre proposta de venda do imóvel do ISSBLU, Ofício ISSBLU nº 055/2022:**
15 Ricardo informou que conversou novamente com o Anderson – Secretário de Administração da
16 Prefeitura, e o mesmo respondeu que não tem data ainda para retorno. Solicita incluir o ponto na
17 pauta da próxima reunião. 3) **Conhecimento dos retornos dos encaminhamentos da reunião**
18 **anterior (Ofício ao prefeito, parecer jurídico ISSBLU, Ofício financeiro ISSBLU, técnico**
19 **atuarial), e encaminhamentos:** Mario Kato perguntou ao Ricardo se teve algum retorno dos
20 encaminhamentos, e o mesmo disse que só foi encaminhado o ofício ao prefeito, redigido pela
21 Elsa e Marilei, mas que não recebeu as informações sobre o que escrever nos outros ofícios.
22 Elsa disse que Ricardo estava presente na reunião e que deveria ter anotado sobre o que
23 encaminhar, e que também não solicitou nada nem para Marilei, nem para outro conselheiro da
24 mesa diretora. Gibson afirmou que o Diretor Administrativo não é secretário do CONSAD.
25 Elsa lembrou que o CONSAD é órgão deliberativo e a Direção Executiva tem o dever de
26 executar o que foi decidido. Mario Kato enviou no ato um e-mail para Ricardo, para ficar
27 registrado, e em anexo a Carta elaborada pela Direção do SINTRASEB e assessoria jurídica do
28 Sindicato. 4) **Informes:** a) O curso para Certificação de dirigentes e conselheiros será realizado
29 nos dias 03 a 05 de abril.2023, e prazo para inscrições será até 15.03.2023; b) Sobre os
30 pagamentos e eventuais atrasos dos entes (alíquota regular, suplementar e parcelamentos),
31 Ricardo informou que a prefeitura, mais o Fundo Municipal de Saúde estão devendo as

ATA DA 243ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO ISSBLU

32 alíquotas parcial e especial de dezembro.22, décimo terceiro.22, e janeiro.23, totalizando
33 R\$14.834.538,94 em 15.02.2023. Kato sugere encaminhar ofício à PMB para saber qual é o
34 plano para pagamento, o que foi aprovado por todos os presentes. c) Atualização da Resolução
35 relativa à Taxa de Administração: Ricardo leu o texto escrito pelo Contador Donaldo: *Informo*
36 *que no orçamento do exercício de 2022, relativo a Taxa de Administração, restou um saldo a*
37 *utilizar no valor de R\$ 1.579.500,84. A legislação faculta ao Instituto criar reserva com o*
38 *referido saldo para aplicação específica em despesas de Taxa de Administração, ou, que o*
39 *saldo seja revertido para o custeio previdenciário. Segundo a legislação, cabe ao Conselho*
40 *Administrativo do Instituto determinar o destino do saldo, ou seja, determinar se o valor*
41 *permanece aplicado na conta de Taxa de Administração como reserva, ou se o valor deve ser*
42 *revertido para a conta previdenciária. Considerando-se que a receita de Taxa de*
43 *Administração relativa ao orçamento do exercício de 2023 será repassado para a conta da*
44 *Taxa de Administração, na proporção de 1/12 por mês, no ato do recebimento da Contribuição*
45 *Patronal repassada pelas unidades pagadoras ao ISSBLU, e considerando-se que existem*
46 *incertezas quanto a condição de repasses mensais da Contribuição Patronal pelas unidades*
47 *pagadoras, e que as despesas de manutenção do Instituto são constantes e necessitam ser*
48 *cumpridas integralmente, sugere a contabilidade do ISSBLU que o valor do saldo não utilizado*
49 *no exercício de 2022, seja deixado como reserva na conta de investimentos com valores da*
50 *Taxa de Administração, evitando-se assim, que o Instituto tenha problemas para cumprir as*
51 *obrigações específicas do recurso Taxa de Administração.* Kato solicita que este requerimento
52 seja incluído como ponto de pauta da próxima reunião, sendo acatado por todos os presentes.
53 Sem outros informes e nada mais havendo a tratar, o vice-presidente do CONSAD/ISSBLU
54 Mario Henrique Kato deu por encerrada a reunião, e eu, Elsa Cristine Bevian, lavrei esta Ata
55 que, após lida e achada conforme, seguirá assinada pelas/os presentes. Blumenau, 28 de
56 fevereiro de 2023.

57
58
59 **MARIO HENRIQUE KATO**
60 **Vice-Presidente do CONSAD**

61
62
63
64
65 **ELSA CRISTINE BEVIAN**
1ª Secretária

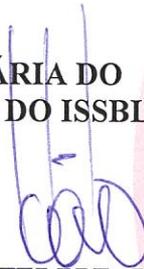
ISABEL BRUNOW VENTURA
Conselheira

MORILO JOSÉ RIGON JUNIOR
Conselheiro SINSEPEs

ATA DA 243ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO ISSBLU

66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82

JAMIS PIAZZA
Conselheiro FURB


LUAN FELIPE LUIZ
Conselheiro PMB


GIBSON DANILO REBELLO
Conselheiro PMB

MICHAEL JACKSON SCHOENFELDER
MAIOCHI - Conselheiro PMB

CLEIDE TEREZINHA DE OLIVEIRA
Suplente do SINTRASEB